Comune di
Castiglione Messer Raimondo
Provincia di Teramo

DETERMINAZIONE DEL 05-10-2024

N.543 DEL REG. GEN.
N.183 DELL'UFF. UFF. LL.PP.-TECN, URBAN.-AMB. E TERRIT.

OGGETTO:	LAVORI DI REALIZZAZIONE NUOVO ASILO NIDO COMUNALE: nomina commissione di gara.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO *che:*

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 41, in data 30.12.2023 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario corrente;

- che nella programmazione dei lavori pubblici per il triennio 2022/2024 è stata inserita l'Amministrazione Comunale intende inserire, nell'anno 2022, la previsione della realizzazione della seguente opera pubblica: "LAVORI DI REALIZZAZIONE NUOV ASILO NIDO COMUNALE";

RICHIAMATA la delibera di G.C. n. 14 del 27.02.2024, immediatamente esecutiva, avente ad oggetto: "*Lavori di "Consolidamento e Mitigazione del Rischio Idrogeologico nel Versante sud occidentale dell'Abitato del Comune di Castiglione Messer Raimondo (TE)", in Provincia di Teramo. D.P.C.M. del 16/05/2022 di ripartizione della quota dell'otto per mille dell'IRPEF a diretta gestione statale per l'anno 2020 di cui al D.P.R. n. 76 del 10/03/1998 /// PROGETTAZIONE DEFINITIVA-ESECUTIVA: approvazione*";

CONSIDERATO che occorre procedere alla relativa gara tramite C.U.C. di Montefino cui questo Ente fa parte;

CONSIDERATO, ancora, che occorre nominare tre componenti esterni della relativa commissione al fine di valutare le operazioni di gara;

SENTITI a tal riguardo:
- l'**arch. Roberta GUARDIANI** di Montefino (TE) e resasi disponibile ad espletare l'incarico di componente della Commissione per un importo complessivo di €. 900,00, Cassa 4% inclusa (in regime forfettario);
- il **geom. Fabrizio Pettinari**, impiegato del Comune di Arsita (TE) e resosi disponibile ad espletare l'incarico di componente della Commissione per un importo complessivo di €. 900,00;

CONSIDERATO che il CIG non occorre per accordi tra due amministrazioni pubbliche poiché trattasi di rapporto fra Enti (Comune di Arsita-Comune di Castiglione M.R.) fatta eccezione dell'arch. Roberta Guardiani, libero professionista il cui CIG è il seguente: **B3B9A29044**;

RITENUTO opportuno procedere in merito;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 03 in data 28/09/2023 (n. 3 del Reg. Gen.) inerente l'attribuzione alla stessa la responsabilità dell'ufficio e del servizio nonché il potere di adottare atti di natura tecnica-gestionale;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;
VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 (T.U.E.L.) e s.m.i.;
VISTO lo Statuto comunale;
VISTO il Regolamento Comunale di contabilità;
VISTO il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
VISTA la delibera di C.C. n. 41 del 30/12/2023, regolarmente esecutiva, con cui è stato approvato il nuovo bilancio per l'anno 2024;

D E T E R M I N A

1. **di dare atto** che le premesse costituiscono parte sostanziale ed integrante del presente provvedimento.

2. **di affidare**, per quanto suesposto, ai signori:

- **GUARDIANI arch. ROBERTA**, nata a BERNA (SVIZZERA) il 27-01-1987 /// Codice Fiscale: GRD RRT 87A67 Z133M e residente in Montefino (TE) C.DA MURAGLIE, N. 7 - per una somma complessiva di €. 900,00, ritenendo l'offerta presentata congrua e conveniente per questo Comune;

- **PETTINARI geom. FABRIZIO**, nato a Ludenscheid (GERMANIA) il 1°.10.1981 /// Codice Fiscale: PTT FRZ 81R01 Z112D e residente in Arsita (TE) alla c.da Malafede, n. 4 - per una somma complessiva di €. 900,00, ritenendo l'offerta presentata congrua e conveniente per questo Comune;

3. **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs n. 118/ 2011, la somma complessiva di €. 1.800,00, al bilancio c.e., su:

Eserc.Finanz.	2024				
Cap./Art.	2653/1	**Descrizione**			
Missione		**Programma**		**Titolo.**	
Impegno n°.		**CIG**	**B3B9A29044** *solo per arch. Guardiani*	**CUP**	**I38H24000220006**

4. **di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile Servizio Finanziario per quanto di competenza;

5. **di dare atto** che:
   - **a)** il presente atto diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile;
   - **b)** i dati in esso contenuti vengono inseriti nella competente sezione della "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale;
   - **c)** mediante la sua sottoscrizione si intende rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.);

6. **di pubblicare** il presente atto all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi.

RESP/LE DEL SERVIZIO
(dott.ssa ing. Antonella RICCI)

==========

VISTO di regolarità contabile:
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. e del Regolamento comunale di contabilità.
Castiglione M.R., lì _____

IL RESP/LE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(dr. Arturo Brindisi)

==========

PUBBLICAZIONE:

In data odierna, Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.).

Castiglione M.R., lì _____

IL RESP/LE DEL SERVIZIO
(Vincenzo D'ERCOLE)

==========